

## Aan- en afwezigheidsregistratie

Jaap de Mare

20/21 januari 2010

jaap@demareconsulting.nl

De kracht van toewijding

### aanbevelingen

1. **biedt AAR in verschillende smaken aan**
2. **kies bewust de ambitie; 80/20 regel**
3. **registreer zo mogelijk in ieder geval aan de buitenring**
4. **gebruik in de klas alleen pasjes als het rooster helemaal klopt; anders digitaal klassenboek**
5. **uniformeer processen**
6. **geef veel aandacht aan roostering**
7. **zorg dat er vanaf het eerste moment zichtbare resultaten voor de 'werkvloer' zijn**

## inhoud van de presentatie

- **waarom AAR?**
  - vanwege regelgeving
  - omdat instellingen het zelf willen
- **hoe AAR: verschillende scenario's**
- **ICT-ondersteuning bij AAR:**
  - benodigde functionaliteiten
  - betrokken applicaties
  - infrastructurele randvoorwaarden
- **procesuniformering en organisatie**
- **verandermanagement**



## waarom AAR?

### omdat het *moet*:

- **leerplicht / kwalificatieplicht**
  - 16-17 jarigen → dus alleen eerste twee jaren
  - ongeoorloofd verzuim: was er niet maar *had er moeten zijn*
  - melding aan verzuimloket bij 16 uur verzuim in 4 weken
- **onderwijstijd (850 uren norm)**
  - niet relevant bij vaste roosters: dan gaat het alleen om het *aanbod* van onderwijs
  - wel relevant bij zelfstandig in te vullen activiteiten: alleen *daadwerkelijk gevolgd* onderwijs telt mee voor 850 uur



## waarom AAR?

omdat we het *willen*:

- aanval op de uitval
- goed begeleiden van studenten
- effectiviteit van het onderwijs
- uitnutting van resources



## hoe AAR?

diverse scenario's:

1. fysieke **klassenboek**
2. **intekenlijsten** in fysieke vorm
3. **bolletjeslijsten/schrapkaarten** met/zonder scanverwerking
4. **digitale klassenboeken**
5. **gebruik van pasjes** met hand/wandloggers
6. **'exotische' registratiemethodes**



## hoe AAR?

### andere aspecten:

- alleen **aanwezigheid** of ook **afwezigheid** registreren?  
Heeft te maken met beschikbaarheid **rooster**
- **binnenring / buitenring**
- registreren **buiten de school; bpv**
- **combinatie van scenario's** (b.v. buitenring met pasjes, binnenring met digitaal klassenboek)

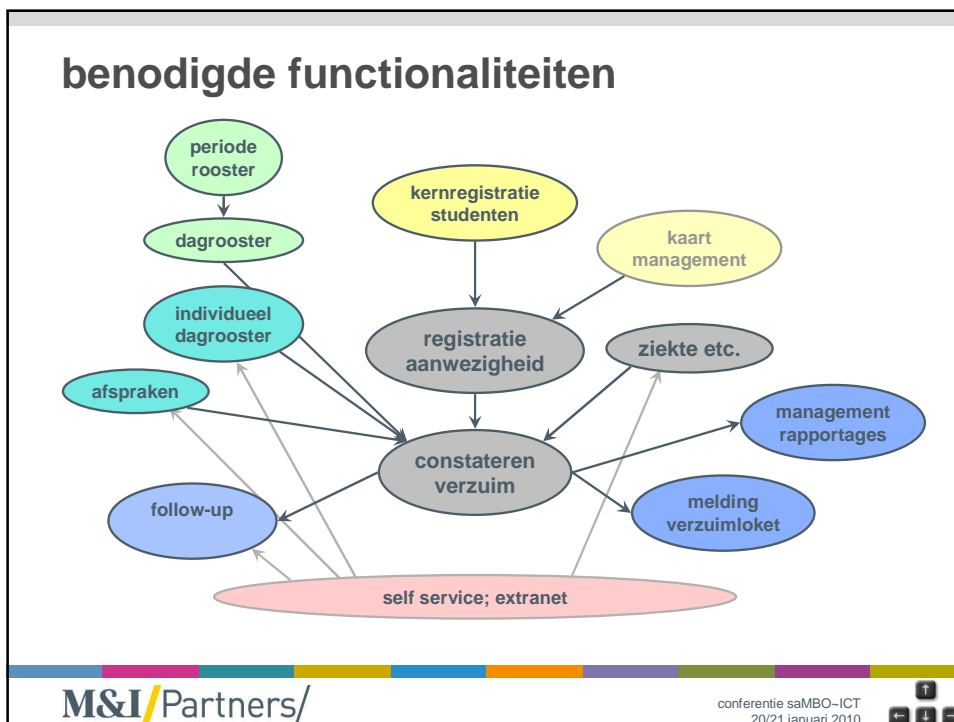
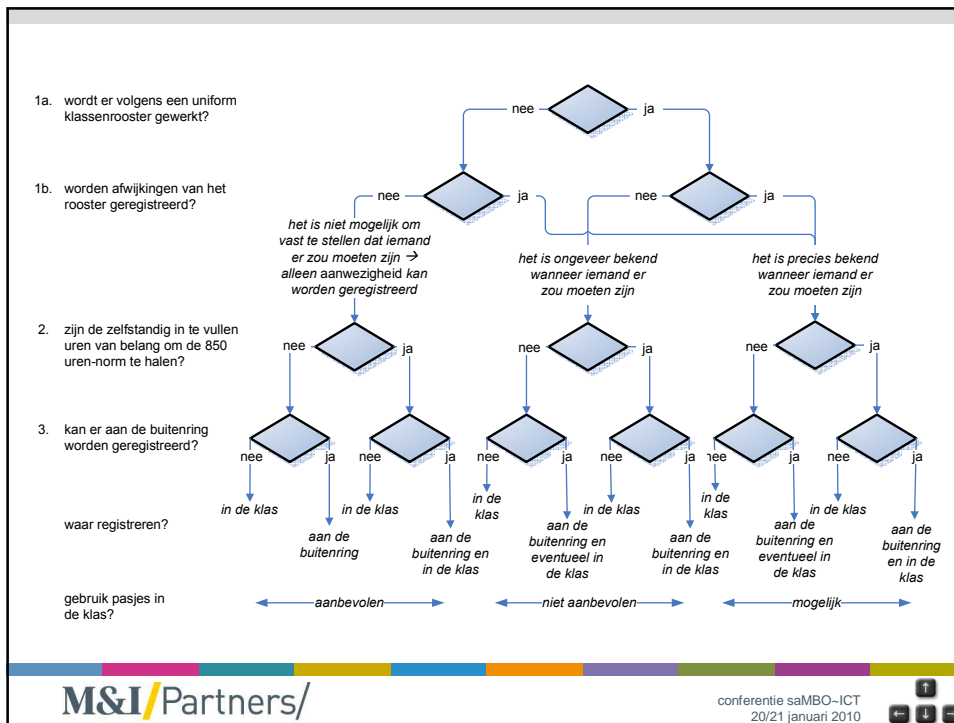


## welk scenario?

### relevante aspecten:

- 1a wordt er volgens een uniform rooster gewerkt?
- 1b worden afwijkingen van het rooster geregistreerd?
- 2 zijn de zelfstandig in te vullen uren van belang om de 850-uren norm te halen?
3. kan er aan de buitenring worden geregistreerd?





## ICT randvoorwaarden

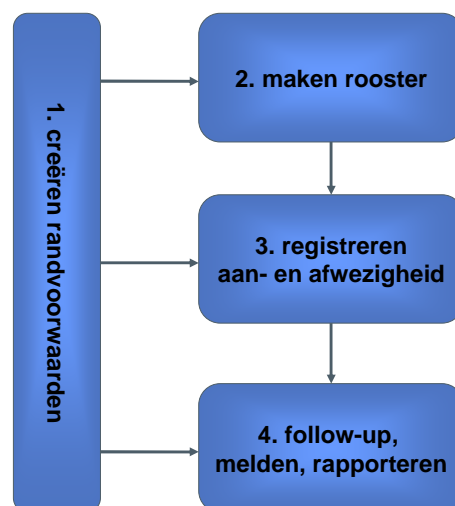
- bij gebruik digitaal klassenboek: PC of laptop in iedere klas
- bij gebruik pasjes:
  - infrastructuur om pasjes te maken
  - wandloggers + netwerkverbindingen, en/of
  - handloggers met uitleesstation, en/of
  - pda's met wireless netwerkverbinding of via GPRS

### techniek is een 'dissatisfier'; daarom:

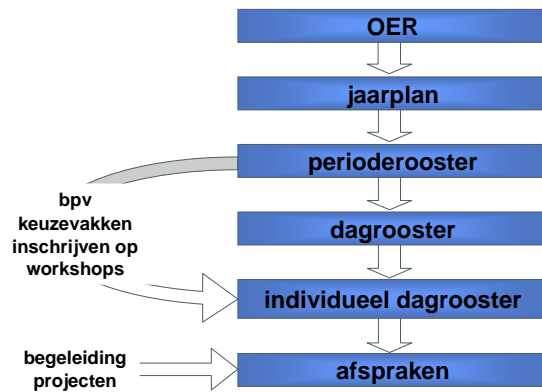
- zorg voor robuuste technologie
- richt 'fall-back' scenario's in
- zorg voor veel ondersteuning op de werkvloer



## procesinrichting en -uniformering



## roostering: naar een compleet en individueel rooster



## procesuniformering en organisatie

- betreft roostering, registratie, rapportage
- verschillende smaken!
- 'procesverantwoordelijkheid' beleggen
- resultaatverantwoordelijkheid bij lijnmanagement



## verandermanagement: het creëren van momentum

- heel veel betrokkenen
- tijdens uitrol: multi-disciplinair programma met betrokkenheid van alle organisatorische eenheden
- tijdens beheer: goede ondersteuning moet blijven!
- direct betrokken moeten *vanaf het eerste moment* terugkoppeling krijgen waar ze wat aan hebben!



## conclusies

1. het is vaak heel moeilijk om een sluitend accuraat compleet individueel rooster te maken
2. daarom: *of* handmatige correcties achteraf, *of* alleen aanwezigheid registreren
3. bij alleen aanwezigheid: let op leerplicht en onderwijstijd
4. hoe hoger de ambitie, des te meer ICT-ondersteuning nodig





## **aanbevelingen**

- 1. biedt AAR in verschillende smaken aan**
- 2. kies bewust de ambitie; 80/20 regel**
- 3. registreer zo mogelijk in ieder geval aan de buitenring**
- 4. gebruik in de klas alleen pasjes als het rooster helemaal klopt; anders digitaal klassenboek**
- 5. uniformeer processen**
- 6. geef veel aandacht aan roostering**
- 7. zorg dat er vanaf het eerste moment zichtbare resultaten voor de 'werkvloer' zijn**

